



# Comunità Montana Lario Intelvese

Centro Valle Intelvi – Via Roma n.9  
Tel. 031 830741 - [www.lariointelvese.eu](http://www.lariointelvese.eu)

## Ufficio Tecnico Comunitario

Tel. 031/830741

Fax 031/831740

Pec. [cm.lariointelvese@pec.regione.lombardia.it](mailto:cm.lariointelvese@pec.regione.lombardia.it)

## Segreteria Comunità Montana

E-mail [info@lariointelvese.eu](mailto:info@lariointelvese.eu)

Sito [www.lariointelvese.eu](http://www.lariointelvese.eu)

## **RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA AI SENSI DEL D.Lgs. 22/01/2004 N. 42 E S.M.I. E DELLA L.R. 11/03/2005 N.12 E S.M.I. “PROCEDURA SEMPLIFICATA”**

CATEGORIA: BOSCHI

AREE TUTELATE PER LEGGE

(Artt.136,142,143 e 157 del D.Lgs. n.42/2004

Art.32 della L.47/1985

Art.80, comma 1, L.R. 12/2005).

(per interventi ricadenti nel territorio dei Comuni di cui all'art.80, comma 6-bis, della L.R. n.12/2005).

### Dati del richiedente/i (compilare per ogni richiedente):

#### **Richiedente [1]:**

Nome ..... Cognome .....

Nato/a a ..... il .....

Codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | |

Residente in Via ..... n.....

Comune di ..... C.A.P. ....

Recapito telefonico ..... Recapito fax .....

#### **Richiedente [2]:**

Nome ..... Cognome .....

Nato/a a ..... il .....

Codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | |

Residente in Via ..... n.....

Comune di ..... C.A.P. ....

Recapito telefonico ..... Recapito fax .....

- Proprietario o comproprietario del terreno e/o dell'immobile in oggetto (allegare documentazione comprovante)
- Possessore o detentore del terreno e/o dell'immobile in oggetto (allegare documentazione comprovante)
- Legale rappresentante della Ditta .....con sede a .....  
Codice Fiscale / Partita IVA .....
- Sindaco pro-tempore del Comune di ..... Codice Fiscale / Partita IVA.....
- Altro (specificare).....

**OGGETTO:**.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

**Localizzazione dell'intervento:**

Comune di.....  
 Via.....n.....  
 Mappale/i.....  
 Foglio.....Sezione Censuaria di.....

**Attualmente i mappali sopra riportati sono:**

- non boscati
- parzialmente boscati
- totalmente boscati

Il disboscamento viene richiesto per una superficie complessiva di circa ..... m<sup>2</sup>

---

Applicazione Legge n. 675/96 relativa alla privacy.

Il/I richiedente/i da/danno il proprio consenso al trattamento dei dati per tutti gli adempimenti connessi alla presente istanza.

Firma/e del/i richiedente/i

.....  
 .....  
 .....

### **Vincoli insistenti sull'area oggetto dell'intervento:**

- Decreto Legislativo n. 42/04 (laghi e corsi d'acqua)
- Decreto Legislativo n. 42/04 (territori oltre i 1600 mt.)
- Decreto Legislativo n. 42/04 (boschi e foreste)
- Decreto Legislativo n. 42/04 (usi civici)
- Decreto Legislativo n. 42/04 (zone di interesse archeologico)
- Decreto Legislativo n. 42/04 (parchi e riserve regionali)
- D.M. ....

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE E RELATIVA DOCUMENTAZIONE**

- **Inoltrare l'istanza (completa dell'intera documentazione) esclusivamente al recapito pec cm.lariointelvese@pec.regione.lombardia.it**
- **Consegnare (successivamente all'inoltro via pec) presso l'ufficio segreteria n. 1 originale cartaceo di quanto trasmesso telematicamente entro una settimana con apposita dichiarazione di conformità degli elaborati inoltrati in via telematica con la copia di cortesia cartacea scaricabile dal sito della Comunità Montana Lario Intelvese.**

### **Gli elaborati tecnici da presentare allegati alla presente domanda sono:**

**(barrare i documenti allegati all'istanza e facenti parte integrante della stessa).**

#### **Istanza**

- Documento attestante che il firmatario è legale rappresentante della Società, nel caso in cui il richiedente sia una Società;
- Titolo di proprietà dell'immobile e/o del terreno o altro atto legittimante;
- Attestazione del Comune interessato, firmato dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale, in merito ai vincoli presenti (vedi allegato al presente modulo);
- Fotocopia di eventuali precedenti richieste di autorizzazione presentate ad altri Enti, relativi elaborati e provvedimenti adottati.
- Assolvimento di n.2 imposte da bollo (presentazione istanza e rilascio) da euro 16,00 in modo virtuale ai sensi dell'art. 15 del DPR 642/1972 con apposito modulo scaricabile dal sito della Comunità Montana Lario Intelvese.

#### **Ricevuta diritti di segreteria:**

all'atto della presentazione dovrà essere allegata la ricevuta di versamento della somma di € 100,00 mediante versamento dell'importo medesimo alla Tesoreria dell'Ente Comunitario: "Istituto Bancario Banca Popolare di Sondrio – Agenzia di Centro Valle Intelvi" – Codice IBAN: IT59N 05696 05680 0000 08082X27

#### **Relazione paesaggistica**

#### **Elaborati tecnici per la rappresentazione dello stato di fatto:**

- Inquadramento territoriale in scala adeguata (corografia, aerofotogrammetria, stralcio dello strumento urbanistico comunale) in relazione al tipo di intervento proposto;
- Planimetria generale nelle scale 1:5000, 1:2000 o 1:1000, in relazione alla dimensione o localizzazione dell'intervento, con individuazione degli elementi costitutivi e rappresentativi del paesaggio;

- Piano quotato, redatto in scala adeguata al tipo di trasformazione proposta, comprendente le specie vegetali presenti, relazionato alla più vicina sede stradale; nel caso di territorio in declivio il progetto sarà corredato da una o più sezioni quotate estese a tutto il territorio oggetto dell'intervento, sede stradale ed edifici circostanti; nello stesso elaborato saranno indicati i movimenti di terra previsti in scavo e riporto nonché le opere di contenimento delle terre;
- Rilievo dello stato di fatto dell'edificio o di altri manufatti (piante e coperture, prospetti e sezioni significative in scala 1:100) sui quali si intenda intervenire, descrittivo anche delle caratteristiche di finitura originali (quali, ad esempio, il tipo di intonaco, di pitturazione delle superfici, di trattamento delle opere metalliche e lignee, dei materiali di gronda e di copertura ecc.), compreso, nel caso di interventi su intonaci storici, eventuale rilievo del degrado materico e indagine stratigrafica degli stessi;
- Documentazione fotografica che rappresenti da più punti di vista, in modo panoramico, l'edificio o l'area oggetto dell'intervento.

### **Elaborati di progetto:**

- Planimetria con l'inserimento ambientale del progetto (1:500; 1:5000) che individui i caratteri estetici e percettivi dell'intervento in relazione al contesto;
- Piante, prospetti e sezioni significative, in scala 1:100 per gli edifici ed in scala adeguata per gli interventi di maggiore estensione territoriale;
- Indicazione dei materiali di impiego, dei relativi colori (campionati) e dei sistemi costruttivi con rappresentazione, se necessaria, degli eventuali particolari;
- Sezioni ambientali schematiche (1:500; 1:1000) rappresentative del rapporto tra l'intervento e il contesto paesaggistico assoggettato a tutela;
- Rappresentazione fotografica della simulazione in loco dell'opera progettata (mediante paline o altro metodo di rappresentazione reale dell'ingombro) o fotomontaggio che ne evidenzii l'inserimento nel contesto paesaggistico, in relazione al tipo di intervento proposto;
- Eventuale indicazione degli elementi di azioni di mitigazione e compensazione.

### **NOTE ILLUSTRATIVE**

- Gli Enti Pubblici sono esenti da bollo.
- **Il modello dovrà essere compilato, nello spazio appositamente riservato, anche dal Comune interessato ai lavori, che dovrà apporre data, timbro e firma del responsabile.**
- Le procedure di rimboschimento compensativo ai sensi della D.G.R. n. 13900 del 01/08/2003 si attuano nel contesto del procedimento autorizzativo al mutamento d'uso del suolo rilasciato dalla Comunità Montana.

### **NORMATIVA DI RIFERIMENTO:**

- Decreto Legislativo 22 gennaio 2004 n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio" e s.m.i.;
- Legge Regionale 11 marzo 2005 n. 12 "Legge per il governo del territorio" e s.m.i.;
- DPCM 12 dicembre 2005 e s.m.i.;
- Deliberazione della Giunta Regionale 15 marzo 2006 n. 2121 "Criteri e procedure per l'esercizio delle funzioni amministrative in materia di tutela dei beni paesaggistici in attuazione della Legge Regionale 11 marzo 2005 n. 12".

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'  
(art.47 del D.P.R. 28/12/2002 n.445)

**IL SOTTOSCRITTO**

Nome e cognome \_\_\_\_\_  
Codice fiscale/partita Iva \_\_\_\_\_  
Residente/con studio in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_  
Tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ E.mail \_\_\_\_\_

**In qualità di Tecnico incaricato**

Iscritto all' \_\_\_\_\_ de\_ \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_ al N. \_\_\_\_\_

In relazione al progetto trasmesso per la realizzazione di interventi di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ effettuati/ da effettuare in comune  
di: \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Int. \_\_\_\_\_

Identificata/o al

N.C.T. Foglio \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_  
 N.C.E.U. Foglio \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_ Sub \_\_\_\_\_

**Consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, saranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità degli atti, oltre che le possibili conseguenze amministrative e penali previste dal vigente ordinamento nazionale, regionale e comunale per la realizzazione degli interventi indicati in parola in contrasto con le vigenti norme igienico-sanitarie:**

**AUTOCERTIFICA**

1. che gli interventi da realizzare nell'immobile indicato in premessa di proprietà di

Nome e cognome \_\_\_\_\_  
Codice fiscale/partita Iva \_\_\_\_\_  
Residente/con studio in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_  
Tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ E.mail \_\_\_\_\_

a) sono conformi alla normativa urbanistica vigente, allo strumento urbanistico ed al regolamento edilizio vigente/adottato nel comune.

Letto, confermato e sottoscritto

Data.....

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_